Программа

"**Web-система Меркурий Рус"**

**Документация, содержащая информацию, необходимую для эксплуатации экземпляра программного обеспечения.**

Оглавление

[1. Вход в программу 3](#_Toc126330091)

[2. Добавление продукции в справочник «Продукция» 3](#_Toc126330092)

[3. Производственный ВСД 4](#_Toc126330093)

[4. Транспортный ВСД 6](#_Toc126330094)

[5. Входящий ВСД 9](#_Toc126330095)

[6. Контактная информация 11](#_Toc126330096)

# 1. Вход в программу

1. Откройте браузер, например: **Яндекс.браузер** или **АТОМ**.
2. В адресной строке введите: **https://меркурий.рус/login**
3. В поле "**Адрес эл. почты (Email):**" вводим адрес электронной почты, который был указан, при регистрации на сайте Меркурий.рус.
4. В поле "**Пароль**:" вводим пароль, который был указан, при регистрации на сайте Меркурий.рус.
5. Нажимаем кнопку "**Войти**".
6. На странице "Выбор обслуживаемого предприятия(площадки)" выбираем конкретную площадку с которой собираемся работать, либо "**ВСЕ АКТИВНЫЕ ПЛОЩАДКИ"** и нажимаем кнопку "**Выбрать**".
7. Вы вошли в программу «**Web-система Меркурий Рус**».
8. Обучение работе с программой лучше в производить в тестовом контуре ФГИС «Меркурий».

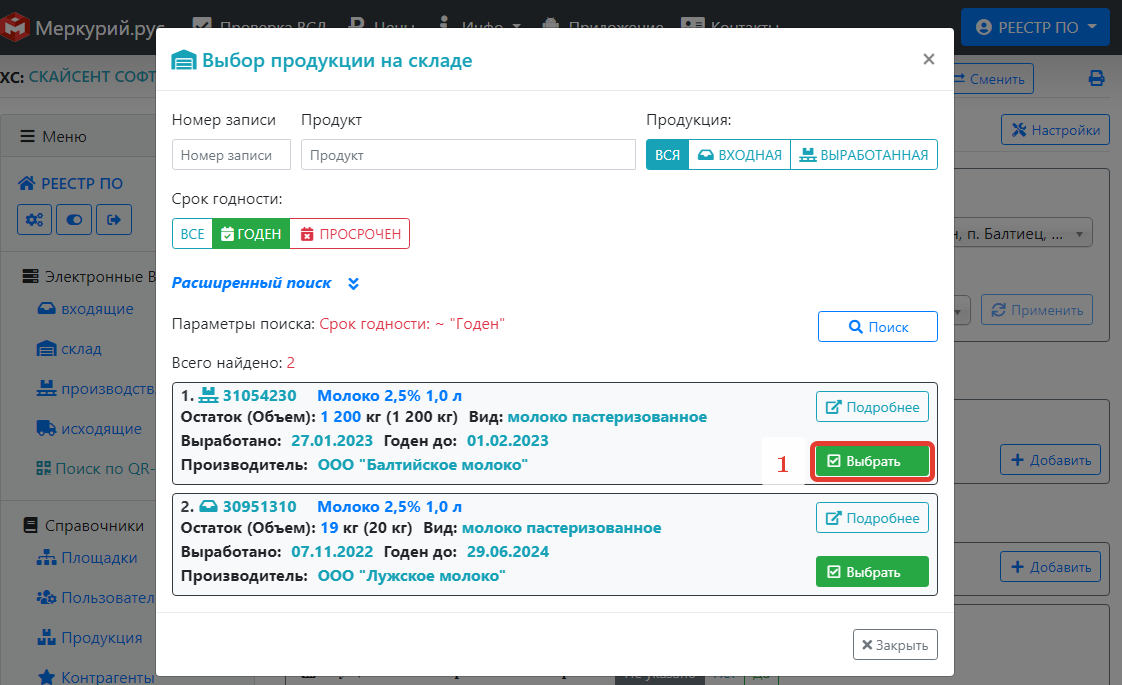
# 2. Добавление продукции в справочник «Продукция»

1. Добавляем новой продукции в справочник «Продукция». Меню "**производтсв.**" -> кнопка "**Создать**".
2. Указываем " **Наименование продукции**". Например: **Сыр вкусный**. Поле обязательно для заполнения.
3. Указываем "**Артикул (код)".** Артикул (код) продукции в соответствии с внутренним кодификатором производителя. Артикул продукции должен быть уникальным в пределах одного производителя. Поле необязательно для заполнения.
4. Указываем "**GTIN**". GTIN - *Global Trade Item Number*, должен соответствовать установленному формату, иначе не пройдёт проверку при добавлении в справочник. Поле необязательно для заполнения.
5. В разделе "**Фасовка**" заполняем все поля фасовке и упаковке продукции. Поле необязательно для заполнения. Но мы рекомендуем его заполнять, чтобы при работе с программой можно было оперировать упаковками, а не объёмом продукции.
6. В разделе "**Справочники продукции**" заполняем все 3 уровня справочника продукции. Все поля раздела обязательны для заполнения.
7. В разделе "**ГОСТ**" указываем соответствует ли продукция ГОСТ, если Да, то какому. Поле необязательно для заполнения.
8. В разделе " **Хозяйствующие субъекты**" указываем "**Фирма-производитель продукции**" и " **Фирма-владелец торговой марки**".
9. В разделе "**Список площадок, где выпускается данная продукция**" указываем все площадки хозяйствующего субъекта, где может производиться данная продукция.

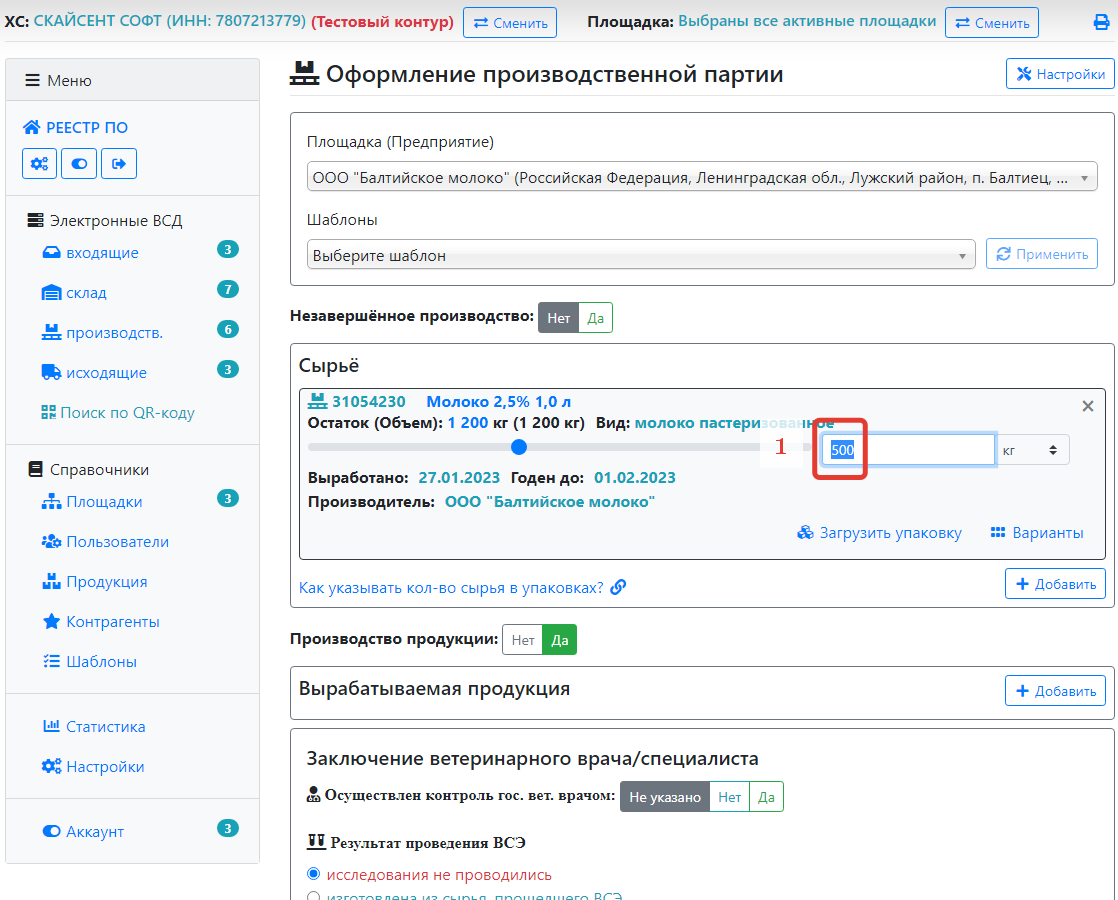
*Важно! Выписать производственный ВСД с этой продукцией можно только на площадках, указанных в этом списке. Будьте внимательны.*

# 3. Производственный ВСД

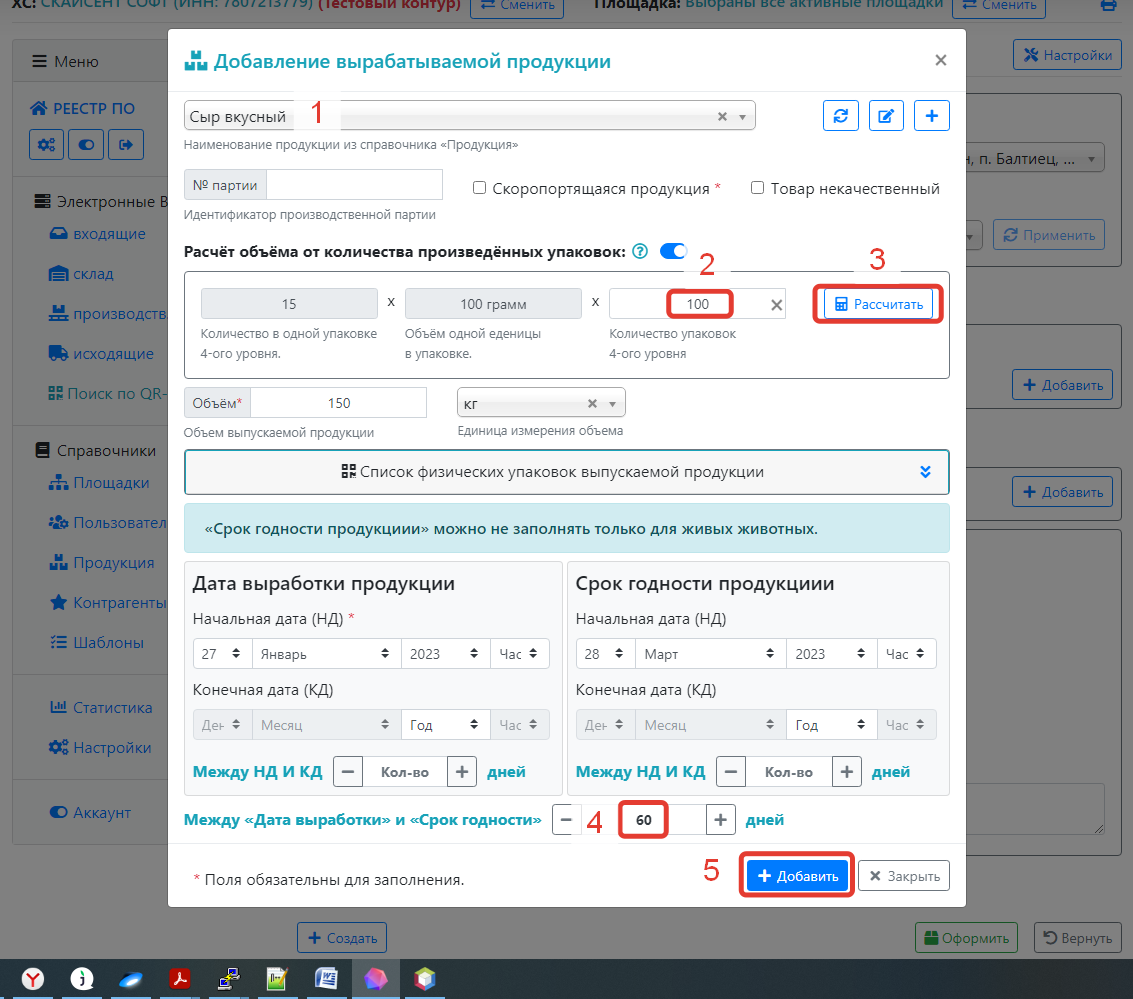
1. Выписываем производственный ВСД. Меню "**производтсв.**" -> кнопка "**Создать**".
2. Находим раздел "**Сырьё**", нажимаем кнопку "**Добавить**". Нажимаем кнопку "**Выбрать**".



Вводим **500** кг сырья, как на скриншоте.



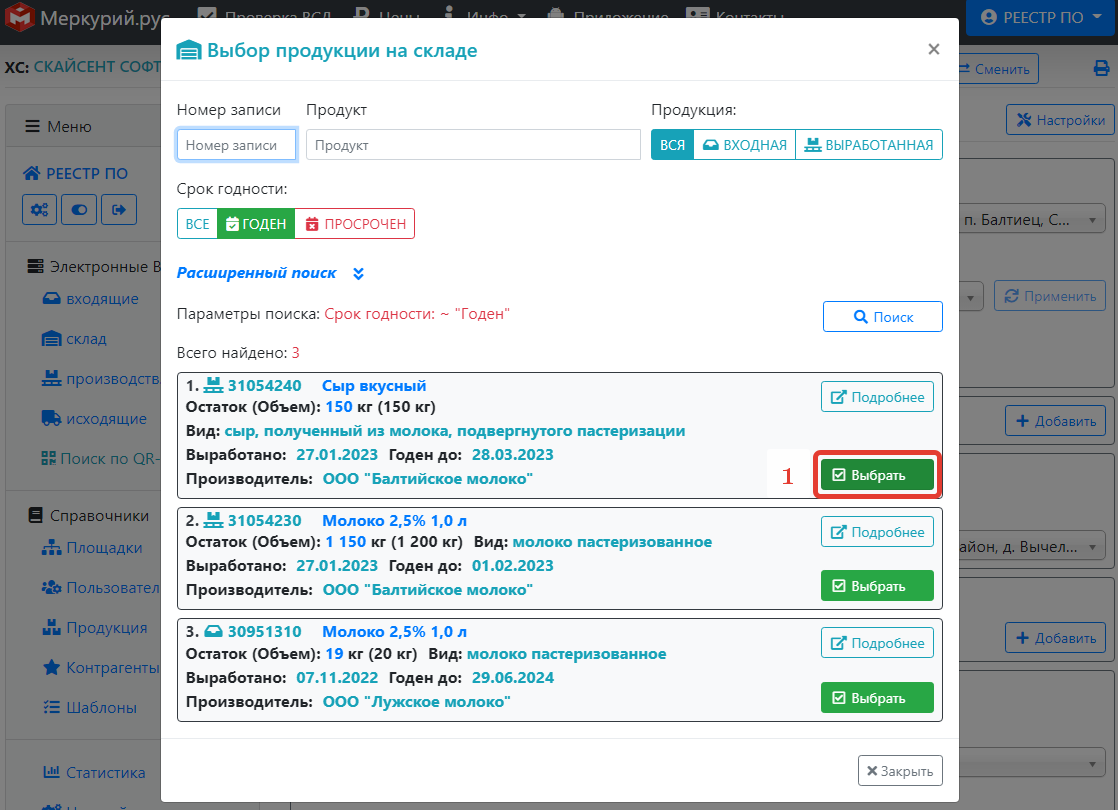
1. Находим раздел "**Вырабатываемая продукция**", нажимаем кнопку "**Добавить**". Выполняем действия 1-5, как на скриншоте.



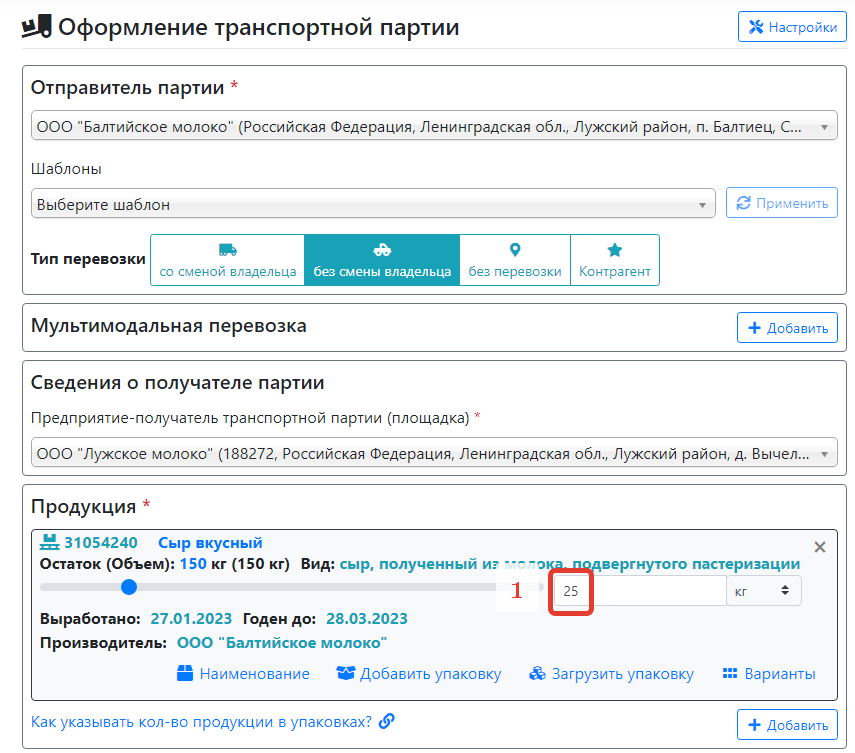
1. Нажимаем кнопку "**Оформить**". Таким образом мы выписали производственный ВСД на 150 кг "**Сыр вкусный**".
2. Во меню "**склад**" появилась новая запись "**Сыр вкусный**" **150** кг от **27.01.2023**.

# 4. Транспортный ВСД

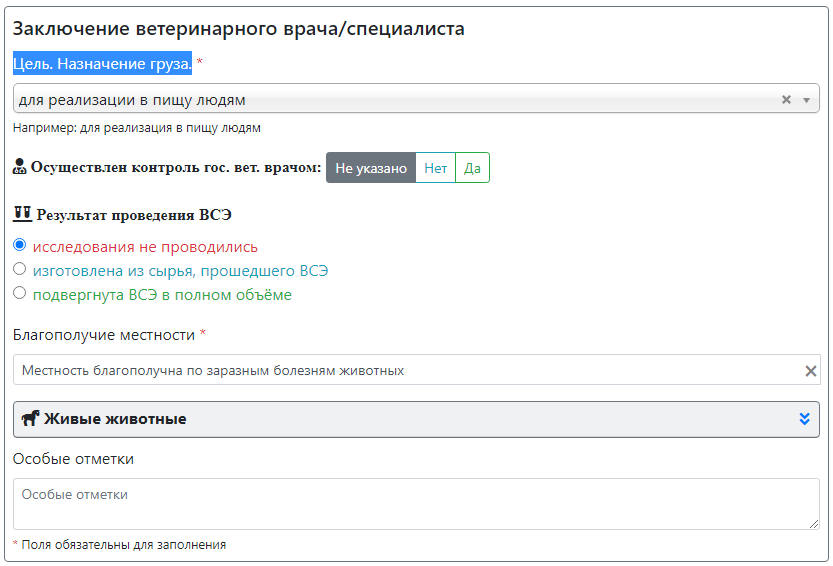
1. Выписываем транспортный ВСД. Меню "исходящие" -> кнопка "Создать".
2. В разделе "Отправитель партии", выбираем "Тип перевозки" -> "без смены владельца".
3. В разделе "Продукция", нажимаем кнопку "Добавить".
4. Во всплывающем окне " Выбор продукции на складе", нажимаем кнопку "Выбрать" у продукции "Сыр вкусный", как показано на скриншоте ниже.



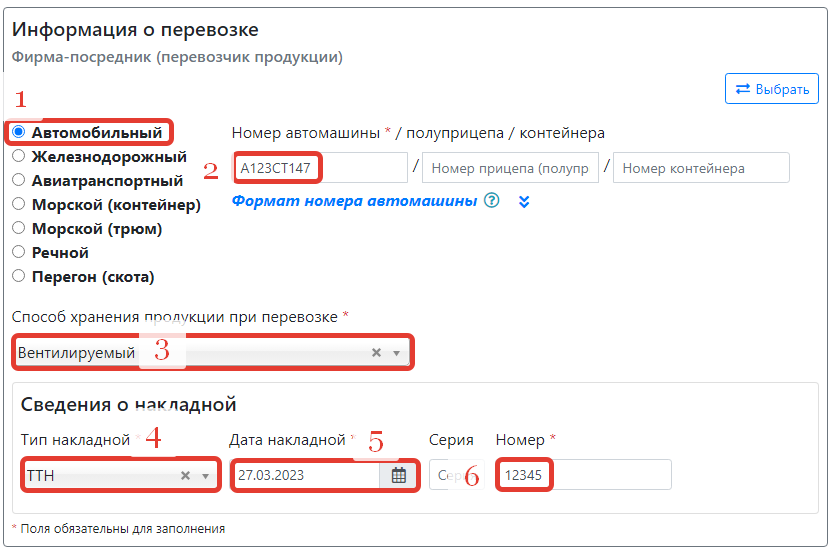
1. Вводим 25, как показано на скриншоте ниже:



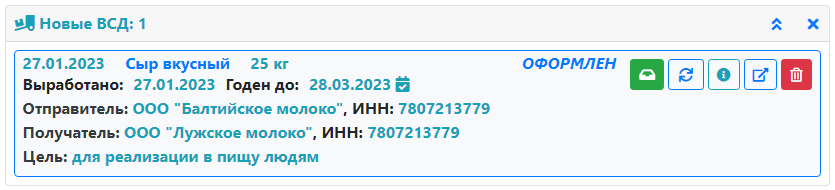
1. В разделе "**Заключение ветеринарного врача/специалиста**", в поле "**Цель. Назначение груза**.", выбираем "**для реализации в пищу людям**", остальные настройки не меняем.



1. В разделе "**Условия регионализации, соблюдаемые при перевозке груза**", нажимаем кнопку "**Проверить маршрут**".
2. В разделе "**Информация о перевозке**", выполняем действия 1-6. Можно изменить поля 2 и 6, остальные оставить по умолчанию.

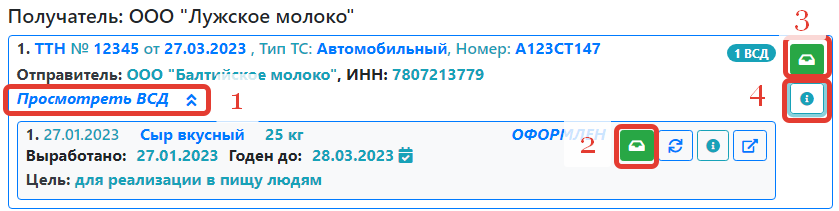


1. Нажимаем кнопку "**Оформить**". Таким образом мы выписали транспортный(исходящий) ВСД для перевозки **25** кг "**Сыр вкусный**" между площадками **ООО "Балтийское молоко"** и **ООО "Лужское молоко"**.



# 5. Входящий ВСД

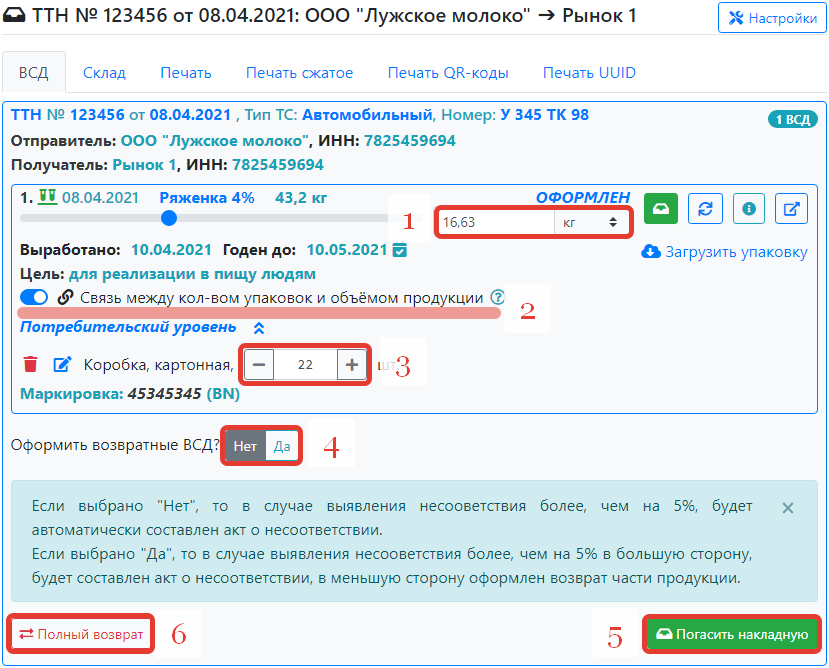
1. Открываем меню "**входящие**". Находим **ТТН** № **12345** от **27.03.2023**, перевозимую автомобилем: **А123СТ147**, выписанную выше в разделе транспортный ВСД или любую другую накладную. Нажимаем кнопку "**Просмотреть ВСД**"(пункт 1 на скриншоте ниже). Для **ООО "Балтийское молоко"** этот ВСД является исходящим, для **ООО "Лужское молоко"** этот ВСД является входящим.



1. Есть несколько способом погасить(принять на склад) входящий ВСД:

* Пункт 2 - погасить выбранный ВСД.
* Пункт 3 - погасить все ВСД в этой накладной.
* Пункт 4 - расширенное гашение накладной.

1. Рассмотрим "**Расширенное гашение накладной**".



* Выбираем принимаемый объём: либо вводим вручную, либо используем ползунок, либо см. пункт 3.
* Если указать кол-во упаковок объём принимаемой продукции рассчитывается автоматически (если ВСД содержит информацию о кол-ве упаковок).
* Выбираем кол-во принимаемых упаковок продукции (если ВСД содержит информацию о кол-ве упаковок).
* Если выбрано "Нет", то в случае выявления несооветствия заявленного и фактического объёма принимаемой продукции более, чем на 5%, будет автоматически составлен акт о несоответствии. Если выбрано "Да", то в случае выявления несооветствия более, чем на 5% в большую сторону, будет составлен акт о несоответствии, в меньшую сторону больше чем на 5% — оформлен возврат части продукции.
* Когда указали объём принимаеой продукции по всем ВСД в накладной. Нажимаем кнопку "Погасить накладную"
* Если необходимо сделать полный возврат накладной. Нажимаем кнопку "Полный возврат".

# 6. Контактная информация

В случае возникновения вопросов по эксплуатация ПО можно обратиться в техническую поддержку или встроенный чат в нижнем правом углу экрана (доступен на странице: Аккаунт, настроки и статистика).

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес электронной почты | support@меркурий.рус, web@меркурий.рус |
| Телеграмм | @Mercuryrus\_bot |
| viber | MercuryRUS |
| whatsapp | +79111848040 (только текстовые сообщения) |

время работы технической поддержки по заявкам: с 09:00 до 20:00 (по московскому времени), за исключением выходных и праздничных дней.